

- 2) opis przedmiotu zamówienia,
 - 3) szacunkową wartość zamówienia w złotych,
 - 4) dane osoby, która dokonała ustalenia wartości zamówienia,
 - 5) termin realizacji zamówienia,
 - 6) informację o sposobie upublicznienia zapytania ofertowego,
 - 7) dane osoby merytorycznej odpowiedzialnej za zamówienie,
 - 8) warunki płatności,
 - 9) warunki udziału w postępowaniu - jeżeli będą wymagane,
 - 10) zatwierdzenie przez kierownika Zamawiającego.
4. Czynność wyboru najkorzystniejszej oferty należy przeprowadzić w jednej lub w dwóch następujących formach:
- 1) poprzez zamieszczenie zapytania cenowego na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 2) poprzez przekazanie zapytania cenowego do co najmniej trzech potencjalnych Wykonawców, z zastrzeżeniem § 5 ust. 5 Regulaminu.
5. W przypadku braku możliwości przesłania zapytania cenowego do wymaganej liczby Wykonawców, dopuszcza się przesłanie zapytania cenowego do mniejszej liczby Wykonawców z jednoczesnym zamieszczeniem zapytania cenowego na stronie internetowej Zamawiającego.
6. Zapytanie cenowe dotyczące zamówienia publicznego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Regulaminu, powinno zawierać w szczególności:
- 1) ogłoszenie o zamówieniu zawierające w szczególności:
 - a) dane Zamawiającego,
 - b) opis przedmiotu zamówienia,
 - c) termin realizacji zamówienia,
 - d) warunki udziału w postępowaniu - jeżeli będą wymagane,
 - e) kryterium oceny ofert,
 - f) termin i miejsce złożenia oferty,
 - 2) postanowienia umowne lub projekt umowy,
7. Niezwłocznie po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert, dokonywana jest ich ocena.
8. Pracownik merytoryczny zobowiązany jest do sporządzenia protokołu postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu.
9. Protokół postępowania zawiera w szczególności:
- 1) nazwę zamówienia,
 - 2) informację o sposobie upublicznienia zapytania cenowego,
 - 3) zbiorcze zestawienie ofert,
 - 4) wskazanie oferty najkorzystniejszej wraz z uzasadnieniem,
 - 5) w przypadku unieważnienia zapytania cenowego informację o jego unieważnieniu,